СООБЩЕНИЕ

о проведении независимой антикоррупционной экспертизы

Министерство финансов Чеченской Республики сообщает о проведении независимой антикоррупционной экспертизы проекта приказа Министерства финансов Чеченской Республики «Об утверждении Методики проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств Чеченской Республики».

Независимая антикоррупционная экспертиза может проводиться юридическими и физическими лицами, аккредитованными Министерством юстиции Российской Федерации в качестве независимых экспертов, уполномоченных на проведение экспертизы проектов нормативных правовых актов и иных документов на коррупциогенность.

По результатам проведения независимой антикоррупционной экспертизы, в случае выявления коррупциогенных факторов оформляется заключение, в котором указываются выявленные в проекте приказа Министерства финансов Чеченской Республики коррупциогенные факторы и предлагаются способы их устранения.

Заключение направляется в Министерство финансов Чеченской Республики по почте (по адресу: г.Грозный, ул.Гаражная, д. 2а., 364000) либо в виде электронного документа (e-mail: minfinchr@minfinchr.ru).

Срок проведения независимой антикоррупционной экспертизы с 5 апреля 2023 года по 13 апреля 2023 года.

Дата начала приема заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы – 5 апреля 2023 года, дата окончания приема заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы 13 апреля 2023 года.

Независимая антикоррупционная экспертиза проводится за счет собственных средств юридических и физических лиц, проводящих независимую антикоррупционную экспертизу.

****

**МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН ФИНАНСИЙН МИНИСТЕРСТВО**

**ПРИКАЗ**

от №

г. Грозный

**Об утверждении Методики проведения**

**мониторинга качества финансового**

**менеджмента, осуществляемого главными**

**распорядителями бюджетных средств**

**Чеченской Республики**

На основании подпункта 1 пункта 6 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации приказываю:

1. Утвердить Методику проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств Чеченской Республики согласно приложению.
2. Признать утратившим силу приказ Министерства финансов Чеченской Республики от 3 марта 2014 года № 01-03-01/36/1 «Об утверждении Методики проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств Чеченской Республики».
3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра финансов Чеченской Республики С.С Джунаидова.
4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заместитель Председателя

Правительства Чеченской Республики –

министр финансов Чеченской Республики С.Х. Тагаев

 ПРИЛОЖЕНИЕ

 к приказу Министерства финансов

 Чеченской Республики

 от №

### МЕТОДИКА

### проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств Чеченской Республики

1. Настоящая Методика устанавливает правила проведения мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств Чеченской Республики.

2. Мониторинг качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств Чеченской Республики проводится ежегодно на основании показателей качества, определяемых с использованием бюджетной отчетности, сведений и материалов, представляемых главными распорядителями бюджетных средств Чеченской Республики в Министерство финансов Чеченской Республики, а также общедоступных данных (опубликованных или размещенных на официальных сайтах). Номенклатура показателей качества финансового менеджмента, алгоритм определения и их бальная оценка значения весовых коэффициентов приведены в приложении 1 к настоящей Методике.

3. В целях проведения мониторинга качества финансового менеджмента и расчета значений соответствующих показателей качества финансового менеджмента в отдел ведения информационных ресурсов Министерства финансов Чеченской Республики государственного казенного учреждения «Управление по обеспечению деятельности Министерства финансов Чеченской Республики» (далее - отдел ведения информационных ресурсов) в электронном виде не позднее 1 марта года, следующего за отчетным финансовым годом предоставляются сведения (исходные данные) согласно приложению 2 к настоящей Методике:

главными распорядителями бюджетных средств Чеченской Республики;

департаментом бюджетной политики в сфере государственного управления и в отраслях экономики Министерства финансов Чеченской Республики;

департаментом бюджетной политики в отраслях социальной сферы Министерства финансов Чеченской Республики;

департаментом бухгалтерского учета и отчетности Министерства финансов Чеченской Республики;

контрольно-ревизионным департаментом Министерства финансов Чеченской Республики;

административно-правовым департаментом Министерства финансов Чеченской Республики;

департаментом доходов, налоговой политики и государственного долга Министерства финансов Чеченской Республики;

бюджетным департаментом Министерства финансов Чеченской Республики.

Главные распорядители бюджетных средств Чеченской Республики дополнительно направляют электронные копии (файлы) утвержденных ведомственных правовых актов и документов, подтверждающих значения предоставляемых сведений, согласно приложению 3 к настоящей Методике.

4. В целях проведения мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств Чеченской Республики, не позднее 10 апреля года, следующего за отчетным финансовым годом, отдел ведения информационных ресурсов:

осуществляет расчет значений всех показателей качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств Чеченской Республики согласно приложению 1 к настоящей Методике;

формирует годовой рейтинг главных распорядителей бюджетных средств Чеченской Республики по уровню достигнутого качества финансового менеджмента за отчетный финансовый год по отдельным направлениям мониторинга качества финансового менеджмента и в целом (итоговая оценка).

Итоговая оценка качества финансового менеджмента по каждому главному распорядителю бюджетных средств Чеченской Республики рассчитывается по формуле:

$$E=100\*\sum\_{i=1}^{n}(\sum\_{j=1}^{m}S\_{ij}\*P\_{ij})\*S\_{i}, где$$

 ***Е*** – итоговая оценка по главному распорядителю бюджетных средств Чеченской Республики;

 ***Si*** – весовой коэффициент i-ого направления мониторинга качества (i-ой группы показателей качества) финансового менеджмента;

 ***Sij*** – весовой коэффициент j-ого показателя качества финансового менеджмента в i-ой группе показателей качества финансового менеджмента;

 ***Pij*** – бальная оценка по j-му показателю качества финансового менеджмента в i-ой группе показателей качества финансового менеджмента в соответствии с приложением 1 к настоящей Методике.

5. По результатам расчета итоговой оценки качества финансового менеджмента по всем главным распорядителям бюджетных средств Чеченской Республики отделом ведения информационных ресурсов определяется средний уровень качества финансового менеджмента всех главных распорядителей бюджетных средств Чеченской Республики по следующей формуле:

$$E\_{ср}=\sum\_{i=1}^{N}E\_{i}/N,где$$

***Еср*** – средний уровень качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств Чеченской Республики;

***Ei*** – итоговая оценка i-того главного распорядителя бюджетных средств Чеченской Республики;

***N*** – количество главных распорядителей бюджетных средств Чеченской Республики, прошедших оценку.

Средний уровень качества финансового менеджмента определяется также отдельно по главным распорядителям бюджетных средств Чеченской Республики с подведомственными учреждениями и главным распорядителям бюджетных средств Чеченской Республики без подведомственных учреждений.

6. Не позднее 20 апреля года, следующего за отчетным финансовым годом, отдел ведения информационных ресурсов формирует рейтинг, в котором приводится:

годовой рейтинг главных распорядителей бюджетных средств Чеченской Республики по достигнутому уровню качества финансового менеджмента за отчетный финансовый год;

сведения о среднем уровне качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств Чеченской Республики и динамике его изменения по отношению к предыдущему отчетному периоду.

### Приложение 1

###

к Методике проведения мониторинга

качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств Чеченской Республики

Показатели качества финансового менеджмента,

осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств Чеченской Республики

| № п/п | Направление мониторинга КФМ | Наименование показателя | Ед. изм. | Значения, которые может принимать показатель | Бальная оценка показателя | Формула для расчета показателя | Исходные данные | Источник информации |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **Среднесрочное финансовое планирование** |
| 1.1 | Повышение доли расходов, осуществляемых в рамках проектной деятельности  | Доля объема бюджетных ассигнований ГРБС, осуществляемых в рамках проектной деятельности, в общем объеме бюджетных ассигнований ГРБС  | % | < 20 % | 0 | 100 x (СБАП / СБА) | СБАП – объем бюджетных ассигнований ГРБС на отчетный финансовый год, представленный в виде государственных программСБА – общий объем бюджетных ассигнований ГРБС согласно сводной бюджетной росписи республиканского бюджета по состоянию на конец отчетного периода | Данные могут быть автоматически загружены из АС «Бюджет» |
| 20 % = < и < 30 % | 1 |
| 30 % = < и < 40 % | 2 |
| 40 % = < и < 50 % | 3 |
| 50 % = < и < 60 % | 4 |
| > = 60 % | 5 |
| 1.2 | Качество планирования расходов (в натуральном выражении)  | Количество справок об изменении сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств (за исключением справок, подготовленных в связи с выделением дополнительных бюджетных ассигнований) | ед. | 0 = < и < 3 | 5 |  | Количество справок об изменении сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств (за исключением справок, подготовленных в связи с выделением дополнительных бюджетных ассигнований) | Информация вводится структурными подразделениями |
| 3 = < и < 6 | 4 |
| 6 = < и < 9 | 3 |
| 9 = < и < 12 | 2 |
| 12 = < и < 15 | 1 |
| > 15 | 0 |
| 1.3 | Качество планирования расходов (в денежном выражении)  | Доля абсолютных значений объемов изменений, внесенных в сводную бюджетную роспись республиканского бюджета по бюджетным ассигнованиям ГРБС (за исключением справок, подготовленных в связи с выделением дополнительных бюджетных ассигнований), в общем объеме бюджетных ассигнований ГРБС | % | < 1 % | 5 | 100 x (ОИ / СБA) | ОИ – абсолютное значение фактического объема изменений (за исключением справок, подготовленных в связи с выделением дополнительных бюджетных ассигнований), внесенных в сводную бюджетную роспись республиканского бюджета по бюджетным ассигнованиям ГРБС СБА – общий объем бюджетных ассигнований ГРБС согласно сводной бюджетной росписи республиканского бюджета по состоянию на конец отчетного периода | Информация вводится бюджетным департаментом |
| 1 % = < и < 2 % | 4 |
| 2 % = < и < 3 % | 3 |
| 3 % = < и < 5 % | 2 |
| 5 % = < и < 10 % | 1 |
| > = 10 % | 0 |
| 1.4 | Качество управления реализацией государствен­ных программ | Наличие на официальном сайте главного распорядителя бюджетных средств (далее – ГРБС) ежегодного отчета о выполнении государственных программ, содержащих информацию о плановых и фактически достигнутых значениях показателей (индикаторов) | – | да | 5 |  | Ссылка на страницу с отчетом | Информация вводится ГРБС |
| нет | 0 |
| 1.5 | Соблюдение сроков предоставления планового и уточненного реестра расходных обязательств и обоснований бюджетных ассигнований в Министерство финансов Чеченской Республики | Количество дней превышения сроков предоставления ГРБС планового и уточненного реестров расходных обязательств и обоснований бюджетных ассигнований в Министерство финансов Чеченской Республики | ед. | > = 5 | 0 |  | Количество дней превышения сроков предоставления ГРБС планового и уточненного реестров расходных обязательств и обоснований бюджетных ассигнований в Министерство финансов Чеченской Республики   | Информация вводится структурными подразделениями |
| = 4 | 1 |
| = 3 | 2 |
| = 2 | 3 |
| = 1 | 4 |
| = 0 | 5 |
| **2** | **Исполнение бюджета по расходам** |
| 2.1 | Кассовое исполнение доведенных до ГРБС объемов финансирования расходов | Доля кассового исполнения расходов в общем объеме лимитов бюджетных обязательств (бюджетных ассигнований), доведенных до ГРБС  | % | < 2 % | 5 | 100 x (СБA – KИР) / СБA | КИР – кассовое исполнение расходов ГРБС в отчетном финансовом году СБА – общий объем бюджетных ассигнований ГРБС согласно сводной бюджетной росписи республиканского бюджета по состоянию на конец отчетного периода | Данные могут быть автоматически загружены из АС «Бюджет» |
| 2 % = < и < 4 % | 4 |
| 4 % = < и < 6 % | 3 |
| 6 % = < и < 8 % | 2 |
| 8 % = < и < 10 % | 1 |
| > = 10 % | 0 |
| 2.2 | Качество управления кредиторской задолженностью | Объем просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода | тыс. руб. | 0 | 5 |  | Объем просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода | Информация вводится департаментом бухгалтерского учета и отчетности |
| 0 < = и < 100 | 4 |
| 100 < = и < 500 | 3 |
| 500 < = и < 1000 | 2 |
| 1000 < = и < 1500 | 1 |
| > = 1500 | 0 |
| 2.3 | Качество управления кредиторской задолженностью  | Доля кредиторской задолженности в общей сумме расходов ГРБС | % | < 5 % | 5 | КЗ / СБА | КЗ – объем кредиторской задолженности ГРБС на отчетную дату СБА – общий объем бюджетных ассигнований ГРБС согласно сводной бюджетной росписи республиканского бюджета на отчетный (текущий) финансовый год с учетом внесенных в нее изменений по состоянию на конец отчетного периода | Информация вводится департаментом бухгалтерского учета и отчетности |
| 5 % < = и < 7 % | 4 |
| 7 % < = и < 9 % | 3 |
| 9 % < = и < 11 % | 2 |
| 11 % < = и < 13 % | 1 |
| > = 13 % | 0 |
| 2.4 | Качество управления кредиторской задолженностью подведомствен­ных ГРБС учреждений  | Объем просроченной кредиторской задолженности подведомственных ГРБС получателей бюджетных средств | тыс. руб. | 0 | 5 |  | Объем просроченной кредиторской задолженности подведомственных получателей бюджетных средств | Информация вводится департаментом бухгалтерского учета и отчетности |
| 0 < = и < 100 | 4 |
| 100 < = и < 500 | 3 |
| 500 < = и < 1000 | 2 |
| 1000 < = и < 1500 | 1 |
| > = 1500 | 0 |
| **3** | **Исполнение бюджета по доходам** |
| 3.1 | Качество администрирования доходов республиканского бюджета | Исполнение прогноза поступления доходов республиканского бюджета (за исключением безвозмездных поступлений) по итогам отчетного финансового года по главному администратору доходов республиканского бюджета (далее – ГАДБ) | % | 93 % - 107 % | 5 | Дфакт / Дплан х 100 % | Дфакт – фактический объем поступления доходов республиканского бюджета по главному администратору доходов республиканского бюджета за отчетный финансовый год;Дплан - прогноз поступления доходов республиканского бюджета по главному администратору доходов республиканского бюджета на очередной финансовый год | Данные могут быть автоматически загружены из АС «Бюджет» |
| 80 % - 93 % или 107 % - 120 % | 3 |
| ниже 80 % или выше 120 % | 0 |
| 3.2 | Качество администрирования доходов республиканского бюджета | Прирост собираемости доходов республиканского бюджета по итогам отчетного финансового года по ГАДБ | % | > = 100% | 5 | Дфакт / Дн х 100 % | Дфакт – фактический объем поступления доходов республиканского бюджета по ГАДБ за отчетный финансовый год (в сопоставимых условиях);Дн – объем начисления платежей по доходным источникам республиканского бюджета, администрируемым ГАДБ | Информация вводится ГАДБ |
| 97 % - 99 % | 3 |
| 91 % - 96 % | 2 |
| меньше 91 % | 0 |
| 3.3 | Качество управления доходами республиканского бюджета | Объем невыясненных поступлений, зачисленных в республиканский бюджет и не уточненных ГАДБ (подведомственными ему администраторами доходов бюджета) по состоянию на 1 января очередного финансового года | млн. руб. | отсутствуют | 5 |  | Онп - объем невыясненных поступлений, не уточненных ГАДБ (подведомственными ему администраторами доходов бюджета) по состоянию на 1 января очередного финансового года | Данные могут быть автоматически загружены из АС «Бюджет» |
| меньше 1 млн. руб. | 3 |
| больше 1 млн. руб. | 0 |
| **4** | **Учет и отчетность** |
| 4.1 | Своевременность и полнота предоставления бюджетной отчетности  | Соответствие бюджетной отчетности ГРБС, представленной в Министерство финансов Чеченской Республики, установленным требованиям по комплектности и срокам представления | – | да | 5 |  | – | Информация вводится департаментом бухгалтерского учета и отчетности |
| нет | 0 |
| 4.2 | Качество подготовки бюджетной отчетности | Соответствие бюджетной отчетности ГРБС, представленной в Министерство финансов Чеченской Республики, установленным требованиям по заполнению | – | ошибки отсутствуют | 5 |  | – | Информация вводится департаментом бухгалтерского учета и отчетности |
| допустимые ошибки | 2 |
| грубые ошибки | 0 |
| **5** | **Контроль и аудит** |
| 5.1 | Действенность внутреннего финансового контроля | Степень выполнения запланированных мероприятий по внутреннему финансовому контролю  | – | Сведения предоставлены и соответствуют характеристикам внутреннего контроля | 5 |  | – | Информация вводится ГРБС |
| Сведения не предоставлены или не соответствуют характеристикам внутреннего контроля | 0 |  |
| 5.2 | Соблюдение требований бюджетного законодатель­ства | Количество нарушений, выявленных органами финансового контроля | ед. | 0 | 5 |  | Количество нарушений, выявленных органами финансового контроля  | Информация вводится контрольно-ревизионным департаментом |
| 1 нарушение | 4 |
| 2 нарушения | 3 |
| 3 нарушения | 2 |
| 4 нарушения | 1 |
| 5 и более нарушений | 0 |
| 5.3 | Недопущение недостач и хи­ще­ний денеж­ных средств и материальных ценностей  | Общий объем недостач и хищений  | тыс. руб. | 0 | 5 |  | Общий объем недостач и хищений | Информация вводится контрольно-ревизионным департаментом |
| 0 < = и < 100 | 4 |
| 100 < = и < 200 | 3 |
| 200 < = и < 300 | 2 |
| 300 <= и < 400 | 1 |
| > = 400 | 0 |
| **6** | **Исполнение судебных актов** |
| 6.1 | Объем взысканных в отчетном периоде судами общей юрисдикции и арбитражными судами средств за действия либо бездействие должностных лиц ГРБС в пользу юридических и физических лиц | Суммарный объем средств, определенных судом к взысканию по судебным решениям, вступившим в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям о возмещении ущерба от незаконных действий или бездействия ГРБС или его должностных лиц в отношении юридических и физических лиц  | тыс. руб. | < 100 | 5 |  | Суммарный объем средств, определенных судом к взысканию по судебным решениям, вступившим в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям о возмещении ущерба от незаконных действий или бездействия ГРБС или его должностных лиц в отношении юридических и физических лиц | Информация вводится ГРБС |
| 100 <= и < 200 | 4 |
| 200 <= и < 300 | 3 |
| 300 <= и < 400 | 2 |
| 400 <= и < 500 | 1 |
| >= 500 | 0 |
| 6.2 | Неисполнение вынесенных судебных решений по взысканию денежных средств в пользу юридических и физических лиц за действие либо бездействие ГРБС  | Доля средств, взысканных по исполнительным документам, в общем объеме средств, подлежащих взысканию по исполнительным документам | % | >= 98 % | 5 |  | ОВС – общий объем средств, взысканных по исполнительным документамОПВС – общий объем средств, подлежащих взысканию по исполнительным документам   | Информация вводится ГРБС |
| 95 % <= и < 98 % | 4 |
| 90 % <= и < 95 % | 3 |
| 85 % <= и < 90 % | 2 |
| 80 % <= и < 85 % | 1 |
| < 80 % | 0 |
| 6.3 | Доля судебных решений судов первой инстанции, вступивших в законную силу и не обжалован­ных ГРБС, от общего количества судебных решений судов первой инстанции о возмеще­нии ущерба от незаконных действий или бездействия ГРБС или его должностных лиц | Доля судебных решений судов первой инстанции, вступивших в законную силу и не обжалованных ГРБС, от общего количества судебных решений судов первой инстанции о возмещении ущерба от незаконных действий или бездействия ГРБС или его должностных лиц | % | < 40% | 5 |  | КНСР – количество судебных решений судов первой инстанции, вступивших в законную силу и не обжалованных ГРБСКСР – общее количество судебных решений судов первой инстанции о возмещении ущерба от незаконных действий или бездействия ГРБС или его должностных лиц | Информация вводится ГРБС |
| 40% <= и < 50% | 4 |
| 50% <= и < 60% | 3 |
| 60% <= и < 70% | 2 |
| 70% <= и < 80% | 1 |
| >= 80% | 0 |
| **7** | **Повышение эффективности предоставления государственных услуг и оптимизация подведомственной сети государственных учреждений** |
| 7.1 | Доля подведомствен­ных ГРБС государственных учреждений, полная информация о которых за отчетный период размещена в сети Интернет на сайте bus.gov.ru, в общем количестве подведомствен­ных ГРБС государствен­ных учреждений | Доля подведомственных ГРБС государственных учреждений, полная информация о которых за отчетный период размещена в сети Интернет на сайте bus.gov.ru, в общем количестве подведомственных ГРБС государствен­ных учреждений | % | < 90 % | 0 | 100 x (КУИ / ОКУ) | КУИ – количество подведомственных ГРБС государственных учреждений, полная информация о которых за отчетный период размещена в сети Интернет на сайте bus.gov.ruОКУ – общее количество подведомственных ГРБС учреждений | Информация вводится отделом ведения информационных ресурсов Министерства финансов Чеченской Республики ГКУ «Управление по обеспечению деятельности Министерства финансов Чеченской Республики»  |
| 90 % = < и < 91 % | 1 |
| 91 % = < и < 92 % | 2 |
| 90 % = < и < 95 % | 3 |
| 95 % = < и <100 % | 4 |
| 100% | 5 |
| 7.2 | Качество исполнения государственных заданий на предоставление государствен­ных услуг, оказываемых подведомствен­ными ГРБС государствен­ными учреждениями | Доля подведомственных ГРБС учреждений, выполнивших все показатели, установленные в государственном задании, в общем количестве подведом­ственных ГРБС учреждений, предоставляющих государственные услуги на основании государственных заданий | % | < 80% | 0 | 100 x (КУВП / КУГЗ) | КУВП – количество подведомственных ГРБС учреждений, выполнивших все показатели, установленные в государственном заданииКУГЗ – общее количество подведомственных ГРБС учреждений, предоставляющих государственные услуги на основании государственных заданий | Информация вводится ГРБС |
| 80 % = < и < 85 % | 1 |
| 85 % = < и < 90 % | 2 |
| 90 % = < и < 95 % | 3 |
| 95 % =< и < 100 % | 4 |
| 100 % | 5 |
| 7.3 | Установление для государственных учреждений количественно измеримых финансовых санкций (штрафов, изъятий) за нарушение условий выполнения государственных заданий  | Доля подведомственных ГРБС учреждений, для которых установлены финансовые санкции за нарушение государственного задания, в общем количестве подведомственных ГРБС учреждений, предоставляющих государственные услуги на основании государственных заданий | % | < 90% | 0 | 100 x (КУ / ОКУ) | КУСГЗ – количество подведомственных ГРБС учреждений, для которых установлены финансовые санкции за нарушение государственного заданияКУГЗ – общее количество подведомственных ГРБС учреждений, предоставляющих государственные услуги на основании государственных заданий | Информация вводится ГРБС |
| 90 % = < и < 91 % | 1 |
| 91 % = < и < 92 % | 2 |
| 90 % = < и < 95 % | 3 |
| 95 % = < и <100 % | 4 |
| 100 % | 5 |
| 7.4 | Наличие утвержденных правовым актом ГРБС групповых нормативов затрат на предоставление услуг и выполнение работ подведомственными ГРБС учреждениями | Наличие утвержденных правовым актом ГРБС групповых нормативов затрат на предоставление услуг и выполнение работ подведомственными ГРБС учреждениями   | – |  |  |  | – | Информация вводится ГРБС |
|  |  |
| **8** | **Кадровый потенциал финансового (финансово-экономического) подразделения ГРБС** |
| 8.1 | Укомплектован­ность финансового (финансово- экономического) подразделения аппарата ГРБС | Доля фактической численности сотрудников в общей численности по штатному расписанию  | % |  |  |  | ФЧС – фактическая общая численность сотрудников по состоянию на 1 января текущего финансового годаЧСШР – численность сотрудников по штатному расписанию по состоянию на 1 января текущего финансового года  | Информация вводится ГРБС |
| 8.2 | Потенциал молодых специалистов финансового (финансово- экономического) подразделения аппарата ГРБС   | Доля сотрудников финансового подразделения аппарата ГРБС в возрасте до 35 лет со стажем более 5-ти лет в общей численности сотрудников | % |  |  |  | ЧС – численность сотрудников в возрасте до 35 лет, имеющих стаж работы в подразделении более пяти лет, по состоянию на 1 января текущего финансового годаФЧС – фактическая общая численность сотрудников по состоянию на 1 января текущего финансового года | Информация вводится ГРБС |
| 8.3 | Квалификация сотрудников финансового (финансово- экономического) подразделения аппарата ГРБС  | Доля дипломированных сотрудников финансового подразделения аппарата ГРБС в общей численности сотрудников | % |  |  |  | ЧСКД – численность сотрудников с дипломами кандидата или доктора экономических наукЧСВПО – численность сотрудников с дипломами о высшем профессиональном образовании, профессиональной переподготовке по экономическим направлениямЧССПО – численность сотрудников с дипломами о среднем профессиональном образовании по экономическим направлениямФЧС – фактическая общая численность сотрудников по состоянию на 1 января текущего финансового года | Информация вводится ГРБС |
| 8.4 | Повышение квалификации сотрудников финансового (финансово- экономического) подразделения аппарата ГРБС | Доля сотрудников финансового подразделения аппарата ГРБС, повысивших квалификацию, в общей численности сотрудников  | % |  |  |  | ЧСПК – количество сотрудников, обладающих удостоверениями (свидетельствами, сертификата­ми) о прохождении повышения квалификации в области экономики и финансов в течение последних трех летФЧС – фактическая общая численность сотрудников по состоянию на 1 января текущего финансового года | Информация вводится ГРБС |

Значения весовых коэффициентов показателей качества финансового менеджмента
главных распорядителей бюджетных средств Чеченской Республики

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Направление мониторинга КФМ | Наименование показателя | ГРБС без ПУ | ГРБС с ПУ |
| **1** | **Среднесрочное финансовое планирование** | **0,22** | **0,20** |
| 1.1 | Повышение доли расходов, осуществляемых в рамках проектной деятельности | Доля объема бюджетных ассигнований ГРБС, осуществляемых в рамках проектной деятельности, в общем объеме бюджетных ассигнований ГРБС | 0,20 | 0,20 |
| 1.2 | Качество планирования расходов (в натуральном выражении)  | Количество справок об изменении сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств (за исключением справок, подготовленных в связи с выделением дополнительных бюджетных ассигнований) | 0,20 | 0,20 |
| 1.3 | Качество планирования расходов (в денежном выражении)  | Доля абсолютных значений объемов изменений, внесенных в сводную бюджетную роспись республиканского бюджета по бюджетным ассигнованиям ГРБС (за исключением справок, подготовленных в связи с выделением дополнительных бюджетных ассигнований), в общем объеме бюджетных ассигнований ГРБС | 0,20 | 0,20 |
| 1.4 | Качество управления реализацией государственных программ | Наличие на официальном сайте главного распорядителя бюджетных средств (далее – ГРБС) ежегодного отчета о выполнении государственных программ, содержащих информацию о плановых и фактически достигнутых значениях показателей (индикаторов) | 0,20 | 0,20 |
| 1.5 | Соблюдение сроков предоставления планового и уточненного реестра расходных обязательств и обоснований бюджетных ассигнований в Министерство финансов Чеченской Республики | Количество дней превышения сроков предоставления ГРБС планового и уточненного реестров расходных обязательств и обоснований бюджетных ассигнований в Министерство финансов Чеченской Республики | 0,20 | 0,20 |
|  **2** | **Исполнение бюджета по расходам** | **0,20** | **0,16** |
|  2.1 | Кассовое исполнение доведенных до ГРБС объемов финансирования расходов |  Доля кассового исполнения расходов в общем объеме лимитов бюджетных обязательств (бюджетных ассигнований), доведенных до ГРБС | 0,33 | 0,25 |
| 2.2 | Качество управления кредиторской задолженностью | Объем просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода | 0,33 | 0,25 |
| 2.3 | Качество управления кредиторской задолженностью  | Доля кредиторской задолженности в общей сумме расходов ГРБС | 0,34 | 0,25 |
| 2.4 | Качество управления кредиторской задолженностью подведомствен­ных ГРБС учреждений  | Объем просроченной кредиторской задолженности подведомственных ГРБС получателей бюджетных средств |  | 0,25 |
| **3** | **Исполнение бюджета в части доходов** | **0,22** | **0,20** |
| 3.1 | Качество администрирования доходов республиканского бюджета | Исполнение прогноза поступления доходов республиканского бюджета (за исключением безвозмездных поступлений) по итогам отчетного финансового года по главному администратору доходов республиканского бюджета (далее – ГАДБ) | 0,34 | 0,34 |
| 3.2 | Прирост собираемости доходов республиканского бюджета по итогам отчетного финансового года по ГАДБ | 0,33 | 0,33 |
| 3.3 | Качество управления доходами республиканского бюджета | Объем невыясненных поступлений, зачисленных в республиканский бюджет и не уточненных ГАДБ (подведомственными ему администраторами доходов бюджета) по состоянию на 1 января очередного финансового года | 0,33 | 0,33 |
|  |  |  |  |  |
| 4 | **Учет и отчетность** | **0,08** | **0,05** |
| 4.1 | Своевременность и полнота предоставления бюджетной отчетности  | Соответствие бюджетной отчетности ГРБС, представленной в Министерство финансов Чеченской Республики, установленным требованиям по комплектности и срокам представления | 0,5 | 0,5 |
| 4.2 | Качество подготовки бюджетной отчетности | Соответствие бюджетной отчетности ГРБС, представленной в Министерство финансов Чеченской Республики, установленным требованиям по заполнению | 0,5 | 0,5 |
| **5** | **Контроль и аудит** | **0,10** | **0,08** |
| 5.1 | Действенность внутреннего финансового контроля | Степень выполнения запланированных мероприятий по внутреннему финансовому контролю  | 0,33 | 0,33 |
| 5.2 | Соблюдение требований бюджетного законодатель­ства | Количество нарушений, выявленных органами финансового контроля | 0,33 | 0,33 |
| 5.3 | Недопущение недостач и хи­ще­ний денеж­ных средств и материальных ценностей  | Общий объем недостач и хищений  | 0,34 | 0,34 |
| **6** | **Исполнение судебных актов** | **0,08** | **0,06** |
| 6.1 | Объем взысканных в отчетном периоде судами общей юрисдикции и арбитражными судами средств за действия либо бездействие должностных лиц ГРБС в пользу юридических и физических лиц | Суммарный объем средств, определенных судом к взысканию по судебным решениям, вступившим в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям о возмещении ущерба от незаконных действий или бездействия ГРБС или его должностных лиц в отношении юридических и физических лиц  | 0,33 | 0,33 |
| 6.2 | Неисполнение вынесенных судебных решений по взысканию денежных средств в пользу юридических и физических лиц за действие либо бездействие ГРБС  | Доля средств, взысканных по исполнительным документам, в общем объеме средств, подлежащих взысканию по исполнительным документам | 0,33 | 0,33 |
| 6.3 | Доля судебных решений судов первой инстанции, вступивших в законную силу и не обжалован­ных ГРБС, от общего количества судебных решений судов первой инстанции о возмеще­нии ущерба от незаконных действий или бездействия ГРБС или его должностных лиц | Доля судебных решений судов первой инстанции, вступивших в законную силу и не обжалованных ГРБС, от общего количества судебных решений судов первой инстанции о возмещении ущерба от незаконных действий или бездействия ГРБС или его должностных лиц | 0,34 | 0,34 |
| **7** | **Повышение эффективности предоставления государственных услуг и оптимизация подведомственной сети государственных учреждений** | **0** | **0,18** |
| 7.1 | Доля подведомствен­ных ГРБС государственных учреждений, полная информация о которых за отчетный период размещена в сети Интернет на сайте bus.gov.ru, в общем количестве подведомствен­ных ГРБС государствен­ных учреждений | Доля подведомственных ГРБС государственных учреждений, полная информация о которых за отчетный период размещена в сети Интернет на сайте bus.gov.ru, в общем количестве подведомственных ГРБС государствен­ных учреждений |  | 0,24 |
| 7.2 | Качество исполнения государственных заданий на предоставление государствен­ных услуг, оказываемых подведомствен­ными ГРБС государствен­ными учреждениями | Доля подведомственных ГРБС учреждений, выполнивших все показатели, установленные в государственном задании, в общем количестве подведом­ственных ГРБС учреждений, предоставляющих государственные услуги на основании государственных заданий |  | 0,31 |
| 7.3 | Установление для государственных учреждений количественно измеримых финансовых санкций (штрафов, изъятий) за нарушение условий выполнения государственных заданий  | Доля подведомственных ГРБС учреждений, для которых установлены финансовые санкции за нарушение государственного задания, в общем количестве подведомственных ГРБС учреждений, предоставляющих государственные услуги на основании государственных заданий |  | 0,24 |
| 7.4 | Наличие утвержденных правовым актом ГРБС групповых нормативов затрат на предоставление услуг и выполнение работ подведомственными ГРБС учреждениями | Наличие утвержденных правовым актом ГРБС групповых нормативов затрат на предоставление услуг и выполнение работ подведомственными ГРБС учреждениями   |  | 0,21 |
| **8** | **Кадровый потенциал финансового (финансово-экономического) подразделения ГРБС** | **0,10** | **0,07** |
| 8.1 | Укомплектован­ность финансового (финансово- экономического) подразделения аппарата ГРБС | Доля фактической численности сотрудников в общей численности по штатному расписанию  | 0,28 | 0,28 |
| 8.2 | Потенциал молодых специалистов финансового (финансово- экономического) подразделения аппарата ГРБС   | Доля сотрудников финансового подразделения аппарата ГРБС в возрасте до 35 лет со стажем более 5-ти лет в общей численности сотрудников | 0,28 | 0,28 |
| 8.3 | Квалификация сотрудников финансового (финансово- экономического) подразделения аппарата ГРБС | Доля дипломированных сотрудников финансового подразделения аппарата ГРБС в общей численности сотрудников | 0,28 | 0,28 |
| 8.4 | Повышение квалификации сотрудников финансового (финансово- экономического) подразделения аппарата ГРБС | Доля сотрудников финансового подразделения аппарата ГРБС, повысивших квалификацию, в общей численности сотрудников  | 0,16 | 0,16 |

### Приложение 2

###

к Методике проведения мониторинга

качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств Чеченской Республики

Перечень сведений (исходных данных),
предоставляемых главными распорядителями бюджетных средств Чеченской Республики

| № п/п | Наименование исходного данного | Ед. изм. | Источник, содержащий исходные данные для расчета показателя | Пояснения по вводу значения исходного данного |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Фактическое выполнение мероприятий внутреннего контроля | – | Электронный файл, содержащий текст заверенного руководителем ГРБС отчета ГРБС о фактическом выполнении плана мероприятий внутреннего контроля, предварительно прикрепленный к учетной записи отчета ГРБС в разделе "Первичные отчеты" программного продукта "ПАРУС-Бюджет 8" (модуль "Сведение отчетности») здесь и далее по согласованию с НПО «Криста» вписать «место» куда будут прикрепляться файлы | Вводится одно из значений:1 - Сведения предоставлены и соответствуют характеристикам внутреннего контроля0 - Сведения не предоставлены или не соответствуют характеристикам внутреннего контроля. |
| 2 | Фактическая общая численность сотрудников по состоянию на 1 января текущего финансового года | чел. | Электронный файл, содержащий текст справки ГРБС о численности сотрудников, предварительно прикрепленный к учетной записи отчета ГРБС в разделе "Первичные отчеты" программного продукта "ПАРУС-Бюджет 8" (модуль "Сведение отчетности") | Электронный файл, содержащий текст справки ГРБС о численности сотрудников, должен быть предварительно прикреплен к учетной записи отчета ГРБС в разделе "Первичные отчеты" программного продукта "ПАРУС-Бюджет 8" (модуль "Сведение отчетности") |
| 3 | Численность сотрудников финансового подразделения по штатному расписанию по состоянию на 1 января текущего финансового года  | чел. | Электронный файл, содержащий текст справки ГРБС о численности сотрудников финансового подразделения, предварительно прикрепленный к учетной записи отчета ГРБС в разделе "Первичные отчеты" программного продукта "ПАРУС-Бюджет 8" (модуль "Сведение отчетности") | Электронный файл, содержащий текст справки ГРБС о численности сотрудников финансового подразделения, должен быть предварительно прикреплен к учетной записи отчета ГРБС в разделе "Первичные отчеты" программного продукта "ПАРУС-Бюджет 8" (модуль "Сведение отчетности") |
| 4 | Численность сотрудников в возрасте до 35 лет, имеющих стаж работы в подразделении более пяти лет, по состоянию на 1 января текущего финансового года | чел. | Электронный файл, содержащий текст справки ГРБС о численности сотрудников, предварительно прикрепленный к учетной записи отчета ГРБС в разделе "Первичные отчеты" программного продукта "ПАРУС-Бюджет 8" (модуль "Сведение отчетности") | Электронный файл, содержащий текст справки ГРБС о численности сотрудников, должен быть предварительно прикреплен к учетной записи отчета ГРБС в разделе "Первичные отчеты" программного продукта "ПАРУС-Бюджет 8" (модуль "Сведение отчетности") |
| 5 | Численность сотрудников с дипломами кандидата или доктора экономических наук | чел. | Электронный файл, содержащий текст справки ГРБС о численности сотрудников, предварительно прикрепленный к учетной записи отчета ГРБС в разделе "Первичные отчеты" программного продукта "ПАРУС-Бюджет 8" (модуль "Сведение отчетности") | Электронный файл, содержащий текст справки ГРБС о численности сотрудников, должен быть предварительно прикреплен к учетной записи отчета ГРБС в разделе "Первичные отчеты" программного продукта "ПАРУС-Бюджет 8" (модуль "Сведение отчетности") |
| 6 | Численность сотрудников с дипломами о высшем профессиональном образовании, профессиональной переподготовке по экономическим направлениям | чел. | Электронный файл, содержащий текст справки ГРБС о численности сотрудников, предварительно прикрепленный к учетной записи отчета ГРБС в разделе "Первичные отчеты" программного продукта "ПАРУС-Бюджет 8" (модуль "Сведение отчетности") | Электронный файл, содержащий текст справки ГРБС о численности сотрудников, должен быть предварительно прикреплен к учетной записи отчета ГРБС в разделе "Первичные отчеты" программного продукта "ПАРУС-Бюджет 8" (модуль "Сведение отчетности") |
| 7 | Численность сотрудников с дипломами о среднем профессиональном образовании по экономическим направлениям | чел. | Электронный файл, содержащий текст справки ГРБС о численности сотрудников, предварительно прикрепленный к учетной записи отчета ГРБС в разделе "Первичные отчеты" программного продукта "ПАРУС-Бюджет 8" (модуль "Сведение отчетности") | Электронный файл, содержащий текст справки ГРБС о численности сотрудников, должен быть предварительно прикреплен к учетной записи отчета ГРБС в разделе "Первичные отчеты" программного продукта "ПАРУС-Бюджет 8" (модуль "Сведение отчетности") |
| 8 | Количество сотрудников, обладающих удостоверениями (свидетельствами, сертификатами) о прохождении повышения квалификации в области экономики и финансов в течение последних трех лет | чел. | Электронный файл, содержащий текст справки ГРБС о численности сотрудников ГРБС, предварительно прикрепленный к учетной записи отчета ГРБС в разделе "Первичные отчеты" программного продукта "ПАРУС-Бюджет 8" (модуль "Сведение отчетности") | Электронный файл, содержащий текст справки ГРБС о численности сотрудников ГРБС, должен быть предварительно прикреплен к учетной записи отчета ГРБС в разделе "Первичные отчеты" программного продукта "ПАРУС-Бюджет 8" (модуль "Сведение отчетности") |
| 9 | Общее количество подведомственных ГРБС учреждений, предоставляющих государственные услуги на основании государственных заданий | ед. | Электронный файл, содержащий текст справки ГРБС о количестве и составе подведомственных учреждений, предоставляющих государственные услуги на основании государственных заданий, предварительно прикрепленный к учетной записи отчета ГРБС в разделе "Первичные отчеты" программного продукта "ПАРУС-Бюджет 8" (модуль "Сведение отчетности") | Электронный файл, содержащий текст справки ГРБС о количестве и составе подведомственных учреждений, предоставляющих государственные услуги на основании государственных заданий, должен быть предварительно прикреплен к учетной записи отчета ГРБС в разделе "Первичные отчеты" программного продукта "ПАРУС-Бюджет 8" (модуль "Сведение отчетности") |
| 10 | Количество подведомственных ГРБС учреждений, выполнивших все показатели, установленные в государственном задании | ед. | Электронный файл, содержащий текст справки ГРБС о количестве подведомственных ГРБС учреждений, выполнивших все показатели, установленные в государственном задании, предварительно прикрепленный к учетной записи отчета ГРБС в разделе "Первичные отчеты" программного продукта "ПАРУС-Бюджет 8" (модуль "Сведение отчетности") | Электронный файл, содержащий текст справки ГРБС о количестве подведомственных ГРБС учреждений, выполнивших все показатели, установленные в государственном задании, должен быть предварительно прикреплен к учетной записи отчета ГРБС в разделе "Первичные отчеты" программного продукта "ПАРУС-Бюджет 8" (модуль "Сведение отчетности") |
| 11 | Количество подведомственных ГРБС учреждений, для которых установлены финансовые санкции за нарушение государственного задания | ед. | Электронный файл, содержащий текст справки ГРБС о количестве подведомственных ГРБС учреждений, для которых установлены финансовые санкции за нарушение государственного задания, предварительно прикрепленный к учетной записи отчета ГРБС в разделе "Первичные отчеты" программного продукта "ПАРУС-Бюджет 8" (модуль "Сведение отчетности") | Электронный файл, содержащий текст справки ГРБС о количестве подведомственных ГРБС учреждений, для которых установлены финансовые санкции за нарушение государственного задания, должен быть предварительно прикреплен к учетной записи отчета ГРБС в разделе "Первичные отчеты" программного продукта "ПАРУС-Бюджет 8" (модуль "Сведение отчетности") |
| 12 | Наличие утвержденных правовым актом ГРБС групповых нормативов затрат на предоставление услуг и выполнение работ подведомственными ГРБС учреждениями | – | Электронный файл, содержащий текст правового акта ГРБС, утверждающего групповые нормативы затрат на предоставление услуг и выполнение работ подведомственными ГРБС учреждениями (в действующей редакции), предварительно прикрепленный к учетной записи отчета ГРБС в разделе "Первичные отчеты" программного продукта "ПАРУС-Бюджет 8" (модуль "Сведение отчетности") | Вводится одно из значений:1 – Наличие утвержденных правовым актом ГРБС групповых нормативов затрат на предоставление услуг и выполнение работ подведомственными ГРБС учреждениями0 – Отсутствие утвержденных правовым актом ГРБС групповых нормативов затрат на предоставление услуг и выполнение работ подведомственными ГРБС учреждениями.Электронный файл, содержащий текст правового акта ГРБС, утверждающего групповые нормативы затрат на предоставление услуг и выполнение работ подведомственными ГРБС учреждениями (в действующей редакции), должен быть предварительно прикреплен к учетной записи отчета ГРБС в разделе "Первичные отчеты" программного продукта "ПАРУС-Бюджет 8" (модуль "Сведение отчетности").Правовой акт должен быть утвержден в отчетный период либо период, предшествующий отчетному, и действовать в отчетном периоде |
| 13 | Суммарный объем средств, определенных судом к взысканию по судебным решениям, вступившим в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям о возмещении ущерба от незаконных действий или бездействия ГРБС или его должностных лиц в отношении юридических и физических лиц | тыс. руб. | Электронный файл, содержащий текст справки ГРБС об исполнении судебных решений, предварительно прикрепленный к учетной записи отчета ГРБС в разделе "Первичные отчеты" программного продукта "ПАРУС-Бюджет 8" (модуль "Сведение отчетности") | Электронный файл, содержащий текст справки ГРБС об исполнении судебных решений, должен быть предварительно прикреплен к учетной записи отчета ГРБС в разделе "Первичные отчеты" программного продукта "ПАРУС-Бюджет 8" (модуль "Сведение отчетности") |
| 14 | Общий объем средств, взысканных по исполнительным документам | тыс. руб. |
| 15 | Общий объем средств, подлежащих взысканию по исполнительным документам | тыс. руб. |
| 16 | Количество судебных решений судов первой инстанции, вступивших в законную силу и не обжалованных ГРБС | ед. | Электронный файл, содержащий текст справки о том, подавалась ли ГРБС апелляция в отчетном периоде, предварительно прикрепленный к учетной записи отчета ГРБС в разделе "Первичные отчеты" программного продукта "ПАРУС-Бюджет 8" (модуль "Сведение отчетности") | Электронный файл, содержащий текст справки о том, подавалась ли ГРБС апелляция в отчетном периоде, должен быть предварительно прикреплен к учетной записи отчета ГРБС в разделе "Первичные отчеты" программного продукта "ПАРУС-Бюджет 8" (модуль "Сведение отчетности") |
| 17 | Общее количество судебных решений судов первой инстанции о возмещении ущерба от незаконных действий или бездействия ГРБС или его должностных лиц | ед. |

Перечень сведений (исходных данных), предоставляемых отделом ведения информационных ресурсов

Министерства финансов Чеченской Республики ГКУ «Управление по обеспечению деятельности

Министерства финансов Чеченской республики»

| № п/п | Наименование исходного данного | Ед. изм. | Источник, содержащий исходные данные для расчета показателя | Пояснения по вводу значения исходного данного |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Количество подведомственных ГРБС государственных учреждений, полная информация о которых за отчетный период размещена в сети Интернет на сайте bus.gov.ru | ед. | Сайт bus.gov.ru в сети Интернет |   |
| 2 | Общее количество подведомственных ГРБС учреждений | ед. | Сайт bus.gov.ru в сети ИнтернетЭлектронный файл, содержащий текст справки ГРБС о количестве и составе подведомственных учреждений, предварительно прикрепленный к учетной записи отчета ГРБС в разделе "Первичные отчеты" программного продукта "ПАРУС-Бюджет 8" (модуль "Сведение отчетности") | Электронный файл, содержащий текст справки ГРБС о количестве и составе подведомственных учреждений, должен быть предварительно прикреплен к учетной записи отчета ГРБС в разделе "Первичные отчеты" программного продукта "ПАРУС-Бюджет 8" (модуль "Сведение отчетности") |

Перечень сведений (исходных данных), предоставляемых департаментом бюджетной политики в отраслях социальной сферы, департаментом бюджетной политики в сфере государственного управления и в отраслях экономики Министерства финансов Чеченской Республики

| № п/п | Наименование исходного данного | Ед. изм. | Источник, содержащий исходные данные для расчета показателя | Пояснения по вводу значения исходного данного |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Общая сумма бюджетных ассигнований ГРБС согласно сводной бюджетной росписи республиканского бюджета на отчетный финансовый год с учетом внесенных в нее изменений по состоянию на конец отчетного периода | руб. | Сводная бюджетная роспись республиканского бюджета на отчетный финансовый год |  |
| 2 | Количество справок об изменении сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств (за исключением справок, подготовленных в связи с выделением дополнительных бюджетных ассигнований) | ед. | Сведения об изменениях бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств, главного администратора источников финансирования дефицита бюджета (код по ОКУД 0503163) в составе Пояснительной записки (код по ОКУД 0503160), Справки об изменении сводной бюджетной росписи, выгруженные из АИС Бюджет |   |
| 3 | Поддержание в актуальном состоянии сводной бюджетной росписи ГРБС | – | Справки об изменении сводной бюджетной росписи, выгруженные из АИС Бюджет | Вводится одно из значений:1- Да (поддержание в актуальном состоянии сводной бюджетной росписи ГРБС)0 - Нет  |
| 4 | Количество дней превышения сроков предоставления главными распорядителями бюджетных средств Чеченской Республики планового и уточненного реестров расходных обязательств и обоснований бюджетных ассигнований в Министерство финансов Чеченской Республики  | ед. | Ведомственный источник Министерства финансов Чеченской Республики |   |

Перечень сведений (исходных данных), предоставляемых департаментом бухгалтерского учета и отчетности
Министерства финансов Чеченской Республики

| № п/п | Наименование исходного данного | Ед. изм. | Источник, содержащий исходные данные для расчета показателя | Пояснения по вводу значения исходного данного |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Объем просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода | руб. | Форма №383 (0503169) – по казенным учреждениям, Форма №383 (0503769) – по бюджетным и автономным учреждениям |   |
| 2 | Сумма кредиторской задолженности ГРБС на отчетную дату | руб. | Форма №383 (0503169) – по казенным учреждениям, Форма №383 (0503769) – по бюджетным и автономным учреждениям |   |
| 3 | Наличие ошибок в бюджетной отчетности, предоставляемой ГРБС в Министерство финансов Чеченской Республики | – | Ведомственный источник Министерства финансов Чеченской Республики | Вводится одно из значений:1 - при отсутствии ошибок в бюджетной отчетности2 - при наличии допустимых ошибок в бюджетной отчетности3 - при наличии грубых ошибок в бюджетной отчетности |
| 4 | Объем просроченной кредиторской задолженности подведомственных получателей бюджетных средств | руб. | Форма №383 (0503169) – по казенным учреждениям, Форма №383 (0503769) – по бюджетным и автономным учреждениям. |   |

Перечень сведений (исходных данных), предоставляемых контрольно-ревизионным департаментом
Министерства финансов Чеченской Республики

| № п/п | Наименование исходного данного | Ед. изм. | Источник, содержащий исходные данные для расчета показателя | Пояснения по вводу значения исходного данного |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Количество нарушений, выявленных органами финансового контроля | ед. | Ведомственный источник Министерства финансов Чеченской Республики |   |
| 2 | Общая сумма недостач и хищений | тыс. руб. | Ведомственный источник Министерства финансов Чеченской Республики |   |

Перечень сведений (исходных данных), предоставляемых бюджетным департаментом
Министерства финансов Чеченской Республики

| № п/п | Наименование исходного данного | Ед. изм. | Источник, содержащий исходные данные для расчета показателя | Пояснения по вводу значения исходного данного |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Абсолютное значение фактического объема изменений, внесенных в сводную бюджетную роспись республиканского бюджета по бюджетным ассигнованиям ГРБС (за исключением справок, подготовленных в связи с выделением дополнительных бюджетных ассигнований) | руб. | Ведомственный источник Министерства финансов Чеченской Республики |   |

### Приложение 3

к Методике проведения мониторинга

качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств

Чеченской Республики

Перечень предоставляемых главными распорядителями бюджетных средств Чеченской Республики
электронных копий (файлов) утвержденных ведомственных правовых актов и документов

| № п/п | Электронная копия (файл) | ГРБС с ПУ[[1]](#footnote-1) | ГРБС без ПУ |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Электронный файл, содержащий текст заверенного руководителем ГРБС отчета ГРБС о фактическом выполнении плана мероприятий внутреннего контроля, предварительно прикрепленный к учетной записи отчета ГРБС в разделе «Первичные отчеты» программного продукта «ПАРУС-Бюджет 8» (модуль «Сведение отчетности») | предоставляется | предоставляется |
| 2 | Электронный файл, содержащий текст справки ГРБС о количестве и составе подведомственных учреждений, предоставляющих государственные услуги на основании государственных заданий | предоставляется | не предоставляется |
| 3 | Электронный файл, содержащий текст справки ГРБС о количестве подведомственных ГРБС учреждений, выполнивших все показатели, установленные в государственном задании | предоставляется | не предоставляется |
| 4 | Электронный файл, содержащий текст справки об исполнении судебных актов | предоставляется | предоставляется |
| 5 | Электронный файл, содержащий текст правового акта ГРБС, утверждающего групповые нормативы затрат на предоставление услуг и выполнение работ подведомственными ГРБС учреждениями (в действующей редакции). Правовой акт должен быть утвержден в отчетный период либо период, предшествующий отчетному, и действовать в отчетном периоде | предоставляется | не предоставляется |
| 6 | Электронный файл, содержащий текст правового акта ГРБС, регламентирующего процедуру проведения мониторинга деятельности подведомственных учреждений (в действующей редакции).Правовой акт должен быть утвержден в отчетный период либо период, предшествующий отчетному, и действовать в отчетном периоде | предоставляется | не предоставляется |
| 7 | Электронный файл, содержащий текст справки о том, подавалась ли ГРБС апелляция в отчетном периоде | предоставляется | предоставляется |
| 8 | Электронный файл, содержащий текст справки ГРБС о численности сотрудников ГРБС | предоставляется | предоставляется |
| 9 | Электронный файл, содержащий текст справки ГРБС о количестве и составе подведомственных учреждений | предоставляется | не предоставляется |
| 10 | Электронный файл, содержащий текст справки ГРБС о количестве подведомственных ГРБС учреждений, для которых установлены финансовые санкции за нарушение государственного задания | предоставляется | не предоставляется |

1. ПУ – подведомственные учреждения [↑](#footnote-ref-1)